

Согласованно Советом школы протокол №2 от 27.10.2022 года	Принято педагогическим советом протокол №3 от 08.11.2022 года	Утверждаю Директор школы В.Е. Загребина Приказ № 251-од от 09.11.2022 года
--	--	--



Положение

о школьном спортивном клубе МОУ «Кекоранская СОШ»

1. Общие положения

Настоящее положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Надежда».

Школьный спортивный клуб (далее - ШСК «Надежда») имеет статус структурного подразделения МОУ «Кекоранская СОШ».

МОУ «Кекоранская СОШ» оказывает материально - техническое обеспечение и оснащение работы клуба и осуществляет контроль за его деятельностью.

Деятельность Клуба строится на принципах приоритета общечеловеческих ценностей, охраны здоровья учащихся, ученического самоуправления, воспитания гражданственности и любви к Родине, учета культурно-исторических традиций, общедоступности и адаптивности, реализуемых физкультурно - оздоровительных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической подготовленности учащихся.

В своей деятельности школьный спортивный клуб руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 23 марта 2020 года № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;

- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011г. МД-1077/19 (НП-02-07/4568);

- Уставом МОУ «Кекоранская СОШ».

Общее руководство клуба осуществляет Совет клуба.

2. Цели и задачи школьного спортивного клуба «Надежда»

Цель: вовлечение обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта.

Задачи Клуба:

- создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта, организация досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании;

- пропаганда и активное внедрение физической культуры, принципов здорового образа жизни, в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей;

- оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта;

- взаимодействие с детско-юношеской спортивной школой с. Якшур-

Бодья и другими спортивными организациями;

- физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой медицинской помощи пострадавшему;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни.

3. Направления деятельности Клуба

Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией МОУ «Кекоранская СОШ» и выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся, работников и членов их семей систематические занятия физической культурой и спортом в спортивных секциях, группах и кружках оздоровительной направленности;
- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;
- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- организует совместно с учителями физической культуры ежегодное проведение смотра физической подготовленности обучающихся, сдачу нормативов ГТО;
- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах, на официальном сайте школы по адресу kekoranskayashkola.gosuslugi.ru;
- совместно с фельдшером организует медицинский контроль за состоянием здоровья, занимающихся физической культурой и спортом;
- принимает непосредственное участие в организации работы пришкольного оздоровительного лагеря в период каникул;
- способствует развитию самоуправления в работе Клуба;
- воспитывает физические и морально-волевые качества личности, социальную активность;
- проводит работу по реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

Совместно с администрацией МОУ «Кекоранская СОШ»:

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных кружках и группах. Формирует сборные команды школы по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов;
- поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультуре и спорте.

4. Органы управления Клуба

Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель Клуба.

Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.

Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в полугодие.

Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей(законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации МОУ «Кекоранкая СОШ», общественных и государственных организациях.

В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Клуба могут создаваться комиссии.

Собрания (конференции), заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) Клуба, совета Клуба.

5. Организация деятельности Клуба

Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением.
Клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, информационный канал в сети Интернет, страницу на официальном сайте МОУ «Кекоранская СОШ»;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- награждать грамотами, памятными подарками членов Клуба;
- предоставлять в установленном порядке документы к награждению членов Клуба;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству;

Клуб осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий.

Проведение занятий в Клубе осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

6. Учет и отчетность Клуба

В своей деятельности Клуб руководствуется планом работы, календарным планом спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий школы, Якшур-Бодьинского района, Удмуртской Республики и т.д. В Клубе ведется следующая документация:

- состав совета, комиссий, учителей;
- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- план проведения физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях;
- протоколы заседания Совета (Актива) Клуба;
- списочный состав физоргов классов;
- календарный план спортивно-массовой работы на год.
- положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.);
- протоколы соревнований;
- программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении занятий

физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий;

- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, республики и т.д.;
- копии годовых отчетов о проделанной работе.

Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, график проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

7. Права и обязанности членов школьного спортивного клуба «Надежда»

Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в совет ШСК;
- принимать участие в организации и проведении мероприятий, проводимых клубом;
- пользоваться инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба;
- участвовать в мероприятиях, выступать на соревнованиях, спартакиадах, праздниках;
- носить форму, эмблему, значок клуба.

Члены ШСК обязаны:

- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях и праздниках МОУ «Кекоранская СОШ», а также оказывать помощь в организации и проведении мероприятий ШСК;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы

Приложение 1
Примерная структура планов работы Клуба
Мероприятия Клуба

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участник и
Внутришкольные мероприятия				
Муниципальные мероприятия				
Региональные мероприятия				

Организация деятельности Клуба

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Организационно - педагогическая работа			
2.	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы и составление сметы на новый учебный год		
3.	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год		
4.	Составление режима работы спортивных секций		
5.	Составление плана спортивно – массовых мероприятий на учебный год		
6.	Подготовка спортивного зала и площадок Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда		
7.	Оформление стенда, интернет: страницы клуба: - оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); обновление необходимой информации; оформление стенда ШСК		
Учебно-воспитательная работа			
8.	Привлечение общественности для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки		
9.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)		

Методическая работа			
10.	Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, педагогов по физическому воспитанию		
11.	Посещение курсов повышения квалификации		
12.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов, организаций		
13.	Посещение занятий спортивных секций		
Спортивно-массовая работа			
14.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий		
15.	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий		
16.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников		
17.	Обеспечение участия в соревнованиях разного уровня и соревнованиях среди спортивных клубов		
Контроль и руководство			
18.	Проверка учебно-тренировочных занятий		
19.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий		
20.	Корректировка работы клуба		
21.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год		
Финансово-хозяйственная деятельность			
22.	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов		
23.	Оформление стенда спортклуба		
24.	Ремонт спортивного зала, обустройство сооружений		
25.	Подготовка спортивной площадки		