

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Кекоранская средняя общеобразовательная школа»  
Якшур-Бодьинского района Удмуртской Республики

**Принято:**  
На заседании Совета родителей  
Протокол № 01 -  
От 27.02.2023г  
Председатель:  
/Виноградова Л.Л./

**Утверждено:**  
приказом директора школы  
№ 43-09 от 28.02.2023  
Директор школы:  
Зав В.Е. Загребина

**Положение  
О Совете родителей  
в МОУ «Кекоранская СОШ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения (далее ОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления МОУ «Кекоранская СОШ» (далее – Учреждение).
- 1.2. Совет родителей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по инициативе родителей обучающихся.
- 1.3. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления общеобразовательного учреждения, рассматриваются директором Учреждения или Педагогическим Советом Учреждения в 30-дневный срок.

**2. Задачи Совета родителей**

- 2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.
- 2.2. Содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывает помощь Учреждению в организации и проведении общешкольных родительских собраний
- 2.3. Взаимодействие с педагогическим коллективом и другими коллегиальными органами управления Учреждения в пределах своей компетенции.

**3. Функции Совета родителей**

- 3.1. Рассматривает, обсуждает и принимает решения по различным вопросам деятельности Учреждения в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующими сообщениями о результатах рассмотрения Председателю родительского комитета
- 3.2. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка учащихся.
- 3.3. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

- 3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях
- 3.5. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий
- 3.6. Совместно с руководством Учреждения контролирует организацию и качество питания обучающихся, своевременность и полноту медицинского обслуживания
- 3.7. Оказывает помощь руководству Учреждению в организации и проведении общешкольных родительских собраний
- 3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм
- 3.9. Согласовывает проекты локальных актов, затрагивающих права обучающихся
- 3.10. Избирает представителей в комиссию по урегулированию споров, в Совет Организации.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в том числе проведении общешкольных мероприятий.

#### **4. Права Совета родителей**

Совет родителей имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
  - на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлению (решениям) родительских комитетов классов;
  - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
  - в разработке локальных актов Учреждения;
  - в организации деятельности блока дополнительного образования детей.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОУ.
- 4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОУ о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.6. Разрабатывать и принимать:
  - положение о Совете родителей ;
  - положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
  - план работы Совета родителей;
- 4.7. Выбирать Председателя Совета родителей , его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.8. Принимать решения:
  - о создании или прекращении своей деятельности;
  - создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
  - прекращении полномочий председателя и его заместителя.

#### **5. Ответственность Совета родителей**

Совет родителей несет ответственность за:

- 5.1. За выполнение своего плана работы.
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ, Уставу и локальным актам Учреждения.

- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.4. Установление взаимодействия между администрацией общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.
- 5.5. За бездействие при рассмотрении обращений.

## **6. Порядок организации Совета родителей**

- 6.1. Совет родителей избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 6.2. В состав Совета родителей входят председатели классных родительских комитетов, родители (законные представители) от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 6.3. Совет родителей возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета родителей на первом заседании простым большинством голосов. Из числа членов Совета родителей избираются также заместитель председателя и секретарь.  
Совет родителей вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 6.4. Совет родителей работает по плану, согласованному и утвержденному с руководителем общеобразовательного Учреждения.
- 6.5. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета родителей являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета родителей.
- 6.6. Внеочередные заседания проводятся:
  - 1) по инициативе председателя Совета родителей;
  - 2) по инициативе руководителя Учреждения;
  - 3) по заявлению членов Совета родителей, подписанному не менее чем половиной списочного состава.
- 6.7. Решения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.8. Непосредственное руководство деятельностью осуществляет его Председатель, который:
  - обеспечивает ведение документации
  - координирует работу Совета родителей
  - ведет заседания
  - ведет переписку.
- 6.9. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 6.10. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.11. Заседания Совета родителей оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 6.12. Протоколы хранятся у Председателя Совета родителей.
- 6.13. Ответственность за делопроизводство возлагается на его Председателя.