

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Кекоранская средняя общеобразовательная школа»
Якшур-Бодьинского района Удмуртской Республики

Удмурт Элькуньсь Якшур-Бодья еросысь
«Огъядышетонъя Кекоран шоръезо школа»
Огъядышетонъя муниципал ужьюрт

ПРИКАЗ

От 07 апреля 2025 года

№ 66 -од

**Об организации оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей на период летних, осенних каникул 2025 года и
весенних каникул 2026 года**

С целью организации отдыха детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 15 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей на базе школы, в соответствии с решением Межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи от 12.02.2025 года №1

П р и к а з ы в а ю :

1. Организовать на базе МОУ «Кекоранская СОШ» оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в следующие сроки:

- на период летних каникул 2025 года с 02 июня по 28 июня на 70 мест,
- на период осенних каникул 2025 года с 27 октября по 31 октября на 25 мест,
- на период весенних каникул 2026 года с 23 марта по 27 марта на 25 мест.

2. Установить на период работы оздоровительного лагеря следующий режим работы: на летний период:

- шестичасовой рабочий день с детьми,
- шестидневную рабочую неделю,
- продолжительность смены 21 рабочих дней,
- стоимость детодня в размере 175 рублей,
- родительскую плату в размере 20% от стоимости путевки,

на осенний, весенний период:

- шестичасовой рабочий день с детьми,
- пятидневную рабочую неделю,
- продолжительность смены 5 рабочих дней,
- родительскую плату в размере 20% от стоимости путевки.

3. Утвердить режим дня на периоды работы оздоровительных лагерей на июнь 2025 года на октябрь 2025 года, март 2026 года (Приложение 1).

4. Утвердить штатное расписание работников на периоды работы оздоровительных лагерей на июнь 2025 года на октябрь 2025 года, март 2026 года (Приложение 2).

5. Установить что, наличие детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лагере не предусмотрено.

7. Медицинское обслуживание осуществляется фельдшером Кекоранского ФАП Жуйковой Людмилой Борисовной на основании приказа МЗ УР «Якшур-Бодьинская РБ МЗ УР» «О назначении ответственных лиц». Определить режим работы на период работы лагеря: понедельник-суббота с 08.00ч до 14.30ч.

8. Выделить для организации летнего оздоровительного лагеря следующие помещения: спортивный зал №2 (по техпаспорту № 79), кабинет №10 (по техпаспорту № 47), кабинет №11(по техпаспорту № 48), кабинет №12 (по техпаспорту №49), кабинет № 13 (по техпаспорту № 50), изолятор кабинет №7 (по техпаспорту № 35), обеденный зал (по техпаспорту № 19), помещение медицинского назначения – кабинет врача (по техпаспорту № 24), процедурный кабинет (по техпаспорту № 25).

9. Рабочим по комплексному обслуживанию Ширококовой Е.Г., Пестриковой Н.М. провести генеральную уборку в помещениях летнего оздоровительного лагеря 30.05.2025г с использованием дезинфицирующего средства «Люир-Хлор Люкс».

10. Рабочей по комплексному обслуживанию Ширококовой Е.Г. проводить:

- ежедневную уборку помещений, генеральную уборку согласно графика, поверхностей мебели, дверных ручек с использованием моющих и дезинфицирующих средств,

- обеззараживание воздуха помещений рециркуляторами, согласно перечню рециркуляторов, закрепленных в учебных кабинетах на период работы оздоровительного лагеря в МОУ «Кекоранская СОШ», с ведением «Журнала регистрации учета работы рециркулятора для обеззараживания воздуха».

11. Заведующему хозяйством Обуховой Татьяне Николаевне обеспечить в помещениях летнего оздоровительного лагеря, в столовой, в туалетных комнатах наличие локтевых дозаторов, мыла, туалетной бумаги, бумажных полотенец.

12. Определить помещение для изоляции детей с признаками заболевания кабинет №7 (по техпаспорту №35).

13. Назначить начальника лагеря Широкову Ольгу Алексеевну ответственным лицом за оповещение органы Роспотребнадзора УР в течение 2 часов после выявления инфекционных заболеваний, в том числе ковид-19.

14. Организовать питьевой режим с использованием кипяченой воды. Назначить ответственным лицом за кипячение воды с соблюдением требований СанПиНа (кипячение воды не менее 5 минут, охлаждение воды в той же посуде) повара Герги Марию Николаевну.

15. Назначить ответственным лицом за смену кипяченой воды через три часа с регистрацией времени смены воды в журнале подсобного работника кухни Шишова Марию Николаевну.

16. Организовать питание в летнем лагере путем аутсорсинга с ИП Фарзуллаева Н.Ю. в соответствии с договором № 85/2024 об оказании услуг по организации питания в столовой МОУ «Кекоранская СОШ» от 02.09.2024года.

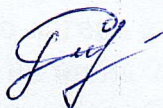
17. Согласовать примерное двухнедельное меню на весенне-летний сезон для детей категории 7-11 лет, 12 лет и старше.

18. Создать комиссию по ведению бракеража готовых блюд в составе: Широкова Ольга Алексеевна, начальник лагеря, председатель комиссии; Герги Мария Николаевна, повар, член комиссии; Жуйкова Людмила Борисовна ,

медицинский работник, член комиссии.

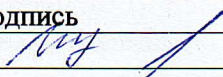
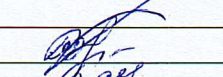
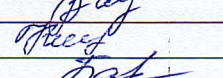
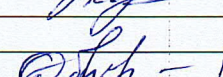
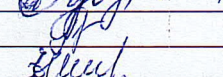
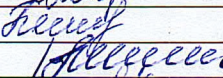
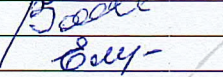
19. Возложить на начальника лагеря Широбокову Ольгу Алексеевну контроль за соблюдением проведения генеральной уборки в помещениях лагеря, организацией питьевого режима, проведения ежедневной термометрии, обеззараживания воздуха в помещениях рециркуляторами.

И.о. директора школы



С.В.Лубнина

С приказом ознакомлены и согласны

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Широбокова О.А.		07.04.2025г.
Вахрушев В.В.		07.04.2025г.
Вахрушева Л.М.		07.04.2025г.
Загребина Ел.Вас.		7.04.2025г.
Касаткина Т.В.		7.04.2025г.
Байкузина Е.А.		07.04.2025г.
Вахрушева Р.В.		07.04.2025г.
Обухова Т.Н.		07.04.2025г.
Герги М.Н.		07.04.2025г.
Широбокова Е.Г.		07.04.2025г.
Пестрикова Н.М.		07.04.2025г.
Шишова М.Н.		07.04.2025г.
Вахрушев В.В.		07.04.2025г.
Ельцова Т.В.		07.04.2025г.

Режим дня
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
на июнь 2025г.,
МОУ «Кекоранская средняя общеобразовательная школа»

8.30-9.00 - встреча детей, линейка, зарядка
9.00-9.15 – завтрак 1, 2 отряды
9.15-9.30 – завтрак 3,4 отряды
9.30-12.00 – работа по плану (КТД, спортивные игры, занятия)
12.00-12.20 – обед 1,2 отряды
12.20-12.40 – обед 3,4 отряды
12.40-13.00 – свободное время
13.00-14.00 – лагерное мероприятие
14.00-14.30 – подготовка к отъезду, отъезд детей домой

Режим дня
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
на осень 2025г., весна 2026 г.,
МОУ «Кекоранская средняя общеобразовательная школа»

8.30-8.45 - встреча детей, линейка, зарядка
8.45-9.00 – завтрак
9.00 -12.00 – работа по плану (КТД, спортивные игры, занятия)
12.00-12.30 – обед
12.30-13.00 – свободное время
13.00-14.00 – лагерное мероприятие
14.00-14.30 – подготовка к отъезду, отъезд детей домой