

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Кекоранская средняя общеобразовательная школа»
Якшур-Бодьинского района Удмуртской Республики

ПРИНЯТО

на заседании Совета Организации
протокол № 01

От 20 мая 2022г_



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Организации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Совет Организации – коллегиальный орган общественного управления, исполняющий полномочия, определенные Уставом. Совет Организации может состоять из следующих участников: работников Организации (в том числе руководителя Организации); родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся старше 14 лет, представителя Учредителя, кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Организации)
- 1.3. Цель деятельности Совета Организации – руководство функционированием и развитием школы в соответствии с Уставом школы, программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4. Совет Организации в соответствии с Уставом школы осуществляет общее руководство. Руководство деятельностью Совета Организации осуществляет избранный на заседании Совета председатель.
- 1.5. Представители, избранные в Совет Организации, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Организации, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора школы.

2. Компетенция Совета Организации

- 2.1. Разрабатывает предложения для внесения изменений и дополнений в Устав Организации.
- 2.2. Участвует в разработке и принятии Программы развития Организации.
- 2.3. Вносит предложения в Правила внутреннего распорядка.
- 2.4. Принимает участие в осуществлении мониторинга качества и безопасности условий обучения и воспитания в Организации.
- 2.5. Дает предложения по работе комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений и их исполнения.

2.6. Вносит предложения по размеру и порядку оказания материальной поддержки обучающимся.

2.7. Вносит предложения по иным локальным нормативным актам, затрагивающим права обучающихся.

2.8. Вносит Руководителю Организации предложения в части:

- 1) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Организации;
- 2) создания в Организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- 3) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- 4) развития воспитательной работы в Организации.

2.9. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) педагогических и руководящих работников Организации.

2.10. Заслушивает отчет Руководителя Организации по итогам учебного и финансового года.

2.11. Иные вопросы деятельности Организации, отнесенные законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики к компетенции Совета Организации.

2.12. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав общеобразовательного учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение Учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований приема, перевода и отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

3. Структура Совета, порядок его формирования

3.1. Совет Организации формируется из представителей всех участников образовательного процесса в равном количестве. Общая численность Совета Организации 12 человек.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании.

3.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются на заседании Совета обучающихся.

3.4. Члены Совета из числа работников организации избираются на общем собрании трудового коллектива.

3.5. По итогам выборов Руководитель Организации издает приказ о формировании Совета Организации. Совет Организации считается созданным с момента издания вышеуказанного приказа.

3.6. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета Организации избираются из числа членов Совета Организации на срок полномочий Совета Организации на первом заседании Совета Организации при обязательном участии представителя Учредителя, которое созывается

Руководителем Организации не позднее чем через 1 (один) месяц после его формирования.

Совет Организации вправе в любое время переизбрать Председателя, заместителя председателя и секретаря Совета Организации.

3.7. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет Организации вправе кооптировать в свой состав членов согласно настоящему Уставу из числа перечисленных ниже лиц:

- 1) выпускников, окончивших Организацию;
- 2) представителей работодателей, деятельность которых прямо или косвенно связана с Организацией или территорией, на которой она расположена;
- 3) представителей организаций образования, науки и культуры и общественных организаций;
- 4) граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;
- 5) иных лиц, заинтересованных в развитии Организации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное письменное согласие кандидата на включение его в состав Совета Организации.

Кооптация в члены Совета Организации производится только на заседании в присутствии представителя Учредителя и при кворуме не менее половины от общего числа членов Совета Организации.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Совета Организации, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

3.8. Член Совета Организации по решению Совета Организации выводится из его состава в следующих случаях:

- 1) по его желанию, выраженному в письменной форме;
- 2) представитель Учредителя – при отзыве представителя Учредителем;
- 3) при увольнении с работы работника Организации, избранного членом Совета Организации;
- 4) обучающийся – в связи с завершением обучения в Организации или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Организации обучающихся;
- 5) родитель (законный представитель) обучающегося – в связи с завершением обучения в Организации или отчислением (переводом) из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого он является;
- 6) в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- 7) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Организации;
- 8) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Организации:

- лишение или ограничение родительских прав;
- судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- признание по решению суда недееспособным;
- наличие судимости и/или уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

3.9.. После вывода из состава Совета Организации его члена Совет Организации принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

В случае, если количество членов Совета Организации становится менее половины количества, предусмотренного Уставом Организации, Руководитель Организации по согласованию с представителем Учредителя принимает решение о проведении дополнительных выборов.

4. Организация деятельности Совета.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом организации. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Для решения необходимых вопросов может созываться внеочередное заседание Совета организации.

Внеочередные заседания Совета Организации проводятся:

- 1) по инициативе председателя Совета Организации;
- 2) по требованию Руководителя Организации;
- 3) по требованию Представителя Учредителя;
- 4) по заявлению членов Совета Организации, подписанному не менее чем половиной членов от списочного состава Совета Организации.

4.3. В целях подготовки заседаний Совета Организации и выработки проектов решений Председатель Совета организации вправе запрашивать у Руководителя Организации необходимые документы, информацию и иные материалы. В этих же целях Совет Организации может создавать постоянные и временные комиссии.

4.4. Решения Совета Организации принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета организации является решающим.

4.5. Заседание Совета Организации является правомочным, если в нем принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета Организации.

4.6. Решения Совета Организации реализуются посредством локальных нормативных актов и (или) поручений Руководителя Организации.

4.7. Лицо, не являющееся членом Совета Организации, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание. Указанным лицам предоставляется в заседании право совещательного голоса.

4.8. Совет Организации не вправе выступать от имени Организации.

4.9. В случае назначения нового Руководителя Организации прежний состав Совета Организации продолжает свое действие до момента издания новым Руководителем приказа о роспуске Совета Организации.

Вновь назначенный Руководитель в течение месяца со дня назначения издает приказ о роспуске Совета Организации и приказ о проведении выборов в Совет Организации.

Назначение на должность исполняющего обязанности Руководителя Организации не влечет за собой переизбрание нового состава Совета Организации и прекращение деятельности предыдущего состава. Совет Организации продолжает свою деятельность до назначения нового Руководителя Организации.

4.10. Решения Совета Организации закрепляются приказом руководителя Организации.

4.11. Руководитель организации вправе приостановить решение Совета Организации только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

4.12. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- А) приглашать на заседания Совета любых работников организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- Б) запрашивать и получать у руководителя организации и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию школы (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета Организации и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель Организации вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие уставу школы, локальным актам учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не

подлежат исполнению руководителем организации, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем организации (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6. Делопроизводство

6.1. На заседаниях Совета Организации ведутся протоколы.

Протоколы заседаний Совета Организации, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета Организации", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета школы вносится в номенклатуру дел школы и хранится в его канцелярии.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями

по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится секретарем школы.